

Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäntö 2024-2025

Sisällys

- 1 § Johdanto
- 2 § Seudulliset joukkoliikennepalvelut
- 3 § Lautakunnan rakenne ja toimivalta
- 4 § Tietopyyntöjen käsitteleminen
- 5 § Viranhaltijoiden toimivalta seudullisen joukkoliikennelautakunnan hallintosäännössä määrätyllä tehtäväalueella
- 6 § Perittävät maksut
- 7 § Voimaantulo

1 § Johdanto

Sen lisäksi mitä hallintosäännössä määrätään, tässä toimintasäännössä määrätään Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunnan viranhaltijoiden toimivallasta.

2 § Seudulliset joukkoliikennepalvelut

Hallintosäännön 20 14§:n mukaan seudullisista joukkoliikennepalveluiden ohjauksesta ja päätöksenteosta vastaa Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunta hallintosäännön 15 19§:ssä määrätyn mukaisesti.

Sen lisäksi mitä hallintosäännössä määrätään, tässä toimintasäännössä määrätään Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunnan viranhaltijoiden toimivallasta.

3 § Lautakunnan rakenne ja toimivalta

Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunnan tehtävistä ja toimivallasta säädetään hallintosäännön 13, 14 ja 15 ja 20 19§:ssä sekä hallintosäännön luvuissa 8 (henkilöstöasiat), 9 (taloudenhoito) ja 11 (sisäinen valvonta ja riskien hallinta).

Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunnan tehtävistä ja toimivallasta määrätään lisäksi sopijakuntien välisessä toimielintä koskevassa sopimuksessa.

4 § Tietopyyntöjen käsitteleminen

Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunnan asiakirjoja koskevat tietopyynnot ratkaisee tehtäväalueellaan asianomainen palvelupäällikkö. Kaupunkirakennepalveluiden asiakirjahallinnon vastuuhenkilönä toimii talous- ja hallintopäällikkö.

5 § Viranhaltijoiden toimivalta seudullisen joukkoliikennelautakunnan hallintosäännössä määrätyllä tehtäväalueella

Hallintosäännön perusteella kaupunkirakennepalveluille kuuluvan Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunnan tehtäväalueen toimivallan siirtämisestä Jyväskylän seudun

joukkoliikennelautakunnan alaisille palvelualueille ja palveluyksiköille määrätään seuraavaa:

Esihenkilöiden yleisten tehtävien ja viranhaltijan yleisen toimivallan lisäksi palvelupäällikkö vastaa lautakunnassa käsiteltävien asioiden valmistelusta, päätösten täytäntöönpanosta ja raportoinnista ottaen huomioon hallintosäännössä ~~27~~ 26§ toimialajohtajalle määrätty toimivalta.

Palvelupäällikkö

- 1) päättää lautakunnan tehtäväalueen hankinnoista;
- 2) käyttää lautakunnan hakemuspuhevaltaa muun muassa kuntien ja valtion joukkoliikenteeseen osoittamien tukien, avustusten ja määrärahojen hakemisessa sekä päättää talousarvion rajoissa lautakunnan tehtäväalaaan kuuluvien hallinnollisten ja toiminnallisten projektien asettamisesta sekä tällaisiin osallistumisesta;
- 3) antaa lautakunnan nimissä joukkoliikennelautakunnalta pyydetty joukkoliikennettä koskevat lausunnot;

Palvelujohtaja päättää palvelualueensa tutkimusluvista.

6 § Perittävät maksut

Päätöksestä tai toimenpiteestä perittävän maksun määrää asian käsittelijä voimassa olevan taksan tai maksun määräämistä koskevan muun päätöksen mukaisesti.

7 § Voimaantulo

Tämä toimintasääntö tulee voimaan ~~26.1.2024~~ 11.9.2025 alkaen.